

Joint staff training mobility

Intermediate report

Based on <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Belgium-Flemish-Community:Overview> and your own experience during the 2 to 4-week job shadowing mobility, you must have a good understanding of the Belgian (Flemish) educational system in general and the one at Miniemeninstituut in particular.

1. *Please compare the Flemish system in general and the Miniemeninstituut - secondary school for technical and vocational education - organization in particular to the situation in your country and your school.*

La mobilità presso il Miniemeninstituut ha permesso di confrontare in situazione reale molti aspetti e tutti provati durante la normale attività quotidiana del personale della scuola ospitante. Seppure non è possibile asserire di avere avuto una visione esauriente si sceglie di mettere in evidenza due indicatori tra i più significativi che sono:

- a) **Il personale ed utenti presente a scuola**
- b) **Il criterio ispiratore nel comportamento è una forte autonomia**

Il personale, il primo tra gli indicatori scelti per il confronto, è composto per la maggioranza da dirigente e docenti. Non sono presenti, significativamente, molte altre figure di personale ad eccezione di un tecnico che si occupa delle dotazioni tecnologiche e delle macchine in genere, una figura per la contabilità e un portiere. Altri servizi sono affidati all'esterno.

Dal punto di vista gestione del personale questo aspetto rappresenta una facilitazione poiché il compito del dirigente può meglio indirizzarsi su minori attività rispetto a quanto avviene nell'istituto da cui provengo.

L'aspetto organizzativo può poi contare su una decisa e precisa autonomia del personale e questo concetto è esteso anche agli studenti. Un criterio che orienta e determina un comportamento ben leggibile da tutti e che detta l'andamento dell'ambiente.

Comparison of school systems

Al riguardo si fanno alcuni esempi pratici.

- Il Dirigente Scolastico è autonomo e determinante in almeno due settori
 - reclutamento dei docenti,
 - gestione completa del budget di Istituto.

Strip to Identity

- Il personale docente ha obiettivi da raggiungere e può autonomamente esercitare la professionalità avendo a disposizione mezzi e attrezzature idonei. È responsabile solo dell'insegnamento e dell'apprendimento. Non è impegnato in altre attività aggiuntive se non quelle collegata alla docenza,
- I docenti possono contare su classi formate da piccoli gruppi: massimo 15/16 ;
- Il funzionamento del servizio è svolto su 5 giorni completi, mattino e pomeriggio. Gli studenti nella pausa pranzo sono indipendenti nell'uscire ed entrare da scuola. Senza nessuna sorveglianza od obbligo da parte del personale dell'istituto. E tale indipendenza non controllato si ripete nell'intervallo con il solo obbligo di svolgerlo nel cortile. Altro esempio di autonomia e responsabilità degli studenti riguarda il dovere raggiungere le aule per le lezioni anche più volte nel corso della giornata nelle pause tra una lezione e l'altra o nei cambi di lezioni. Gli studenti più volte nel corso della giornata si spostano per recarsi nelle aule dove si svolgerà la lezione senza la sorveglianza degli studenti,
- C'è una mensa dove poter passare il tempo della pausa pranzo,
- Gli studenti hanno uno spazio/classe dove poter passare il tempo senza attività didattiche
- Ci sono periodi di vacanze più frequenti e più lunghi,
- I periodi di vacanza sono collegati ad una serie di valutazioni di livello
- Le materie professionali sono coerenti con le attività reali effettuate in azienda dove si svolgono gli stage,
- Gli studenti svolgono periodi di mobilità in modo frequente e diffuso.

Credo che questi aspetti organizzativi siano comuni al sistema di educazione fiammingo anche perché caratterizza l'organizzazione delle scuole dei paesi del nord Europa molto fondate sull'autonomia e la responsabilità dei singoli.

2. Please describe what your staff training mobility consisted of. Which activities did you do?

Il planning settimanale prevedeva attività didattiche, educative e culturali.

- Tra le attività didattiche si citano gli affiancamenti ai docenti in servizio durante le lezioni. In particolare si citano lezioni di informatica e di lingue straniere nelle classi di Turismo, Commercio e Tecnologie;
- Attività per conoscenza e implementazione della piattaforma Share Point;
- Si è effettuato un incontro con il Dirigente ed il suo vice che ha risposto ai quesiti circa l'organizzazione interna della scuola. A questo incontro è stato riservato un giorno intero compresi i momenti di pausa per confrontarsi sul tempo che richiedono le competenze, sulle funzioni da svolgere e sui compiti reciproci;
- Abbiamo svolto delle lezioni in lingua per presentare alle classi l'Istituto di provenienza, la città e la regione. Gli studenti hanno chiesto alcune informazioni e sono stati molto soddisfatti;
- Visita all'ufficio amministrativo per informazioni sul responsabile che gestisce la contabilità scuole;

Strip to Identity

- Molti e numerosi scambi di informazioni in incontri informali, in sala professori in sala prof. pause di lavoro nelle aule dedicate alla tecnologia, in classe e durante le lezioni con i docenti quando si presentava l'occasione di parlare degli aspetti didattici, educativi delle rispettive scuole;
- Meeting con la prof. Giuliano M. per aggiornamento sulla attività da lei svolte su SEN,
- Incontro quotidiano con il coordinatore del progetto per la messa a punto continua del planning, delle attività previste per gli studenti,
- Visite a Leuven: Comune, Biblioteca, mura della città, museo, visita notturna
- Concerto musica classica al teatro,
- Visite, nei week-end, nelle città viciniori: Bruxelles, Antwerpen, Bruges
- incontri con gli altri partners presenti per la mobilità.

3. Which activities did you find most useful and why?

É stato tutto molto utile ed interessante perché nuovo. In particolare l'aspetto più apprezzato è stato il clima dell'ambiente scolastico: disteso, quasi rilassato quindi "cool" e professionale. Personalmente ho avuto l'opportunità di approfondire ancora un po' di più la conoscenza della lingua inglese. Tutti colo con i quali ho parlato dimostrano infatti di essere a loro agio con questa lingua.

4. Which activities did you find least useful and why?

Non registro attività non utili o non interessanti. Il solo fatto di vivere in un ambiente diverso e in un contesto nuovo stimola le necessarie reazioni di confronto e conoscenza.

5. Which recommendations would you make to improve your school's infrastructure and organization ?

Alcuni dei punti descritti nella parte organizzativa potranno essere utili da proporre nella mia scuola. Ma il passaggio più importante potrebbe essere l'utilizzo della piattaforma SharePoint.

6. What obstacles have you met during your mobility and how haven they been solved?

Non ci sono stati problemi od ostacoli durante la mobilità.

7. To what extent did the training mobility correspond with your expectations? Have you been able to take initiative which contributed to reach the aims of the mobility?

La mobilità non è stata improvvisata e quindi non ci sono stati problemi organizzativi e cadute di aspettativa. L'organizzazione è stata impeccabile e l'accoglienza dei docenti dei dirigenti e degli studenti meritano un elogio.

Strip to Identity

8. *Did you get a good look at the different project levels (comic book creation - use of SharePoint - learning and teaching mobilities - special educational needs teaching)? How will you inform your colleagues at your school about these levels?*

Come ho già detto nel corso del report sono informato sulle attività del progetto. Mi sembra che si debba fare qualche passaggio ulteriore per informare meglio e di più il personale interno degli Istituti partner e dei genitori sulle attività svolte dagli studenti e sulla mobilità. In occasioni di riunioni e incontri ci saranno occasioni per farlo.

9. *How would you assess your training mobility? Think of the combination pedagogical / social activities - communication - information - work load - timing etc.*

La mobilità è stata una esperienza positiva per gli aspetti professionali, sociali e umani. Riguardo alla professionalità ho espresso opinioni e giudizi in altre parti del report. Per le relazioni sociali ricordo di avere parlato del favorevole clima di tutto l'ambiente scolastico e per i rapporti umani ribadisco che tutti sono stati molto accoglienti ma in particolare il coordinatore che ha compiuto il suo lavoro con assoluta dedizione.

10. *Do you have any other comments or suggestions for improvement of future staff training mobilities?*

Al momento non ho suggerimenti né innovazioni da proporre ma sono disponibile qualora sorgessero a farlo.

Prof. Vinicio Cerqueti

Dirigente Scolastico Ist Podesti Calzecchi-Onesti